

Dagsorden og referat bestyrelsesmøde

d. 26.08.2026 kl. 17.00-19.00.

Til stede: Litten, Mette, Mette, Julie, Nicoline, Christopher, Katrine, Theodora og Louise		Afbud fra: Sara
Ordstyrer: Mette		Referent: Louise
Tidsramme	Punkter til drøftelse:	Referat:
	1) Punkter til orientering a. Kommentar/spørgsmål til det fremsendte?	a. Der har ikke været fremsendt nogle punkter.
	2) Nyt fra medarbejdere a. Børnehaven v. Louise b. Vuggestuen v. Sara	a. I børnehaven er vi kommet godt i gang efter ferien. VLS-temaet Ud i Verden: solsikkens astronauter rejser ud og ser verden fra en raket. Klokkeblomsterne rejser til forskellige feriedestinationer og Kornblomsterne har haft indianertema og skal også besøge forskellige feriedestinationer. På kornblomsten er Sarah G og Louise også i gang med at skabe ramme for kornblomsternes sidste år, samt skabe tillid og gode relationer med børnene. Derudover bliver der indsamlet data i forbindelse med legepositioner og Alle børns dagtilbud. Temaet for årets fyraftensmøder er Alle børns dagtilbud* Vi har ud fra erfaring med at Kornblomsterne får en u hensigtsmæssig adfærd når de er på tværs med de andre stuer. Derfor vil vi gerne gøre yderligere tiltag. Bl.a. med vores venskabsgrupper og inddrage forældrene tidligere. *Litten præsenterer emnet. b. Stor fokus på at komme godt i gang efter ferien. De tager tilløb til endnu mere VLS og er i gang med at undersøge hvor de kan genbruge pædagogiske aktiviteter. De er nysgerrige på, hvorfor VLS endnu kan opleves som udfordrende. Sara har overtaget Stellas eftermiddagstimer og er i gang med at lærer børnene at kende. Det giver god mening at det er en solsikkevoksen, da det styrker brobygning og hjælper overgangen imellem vg. og bhv.
	3) Nyt fra bestyrelsesnetværket a. Svar fra Eva Pinnerup b. Input til dagsordenen med B&U-udvalget d. 29. oktober.	a. Litten oplever ikke svaret som værende negativt, men som et svar der kommer i opstartsproces. Forvaltningens skriv til BU udvalget er en pæn beskrivelse. b. Punkter fra sidste bestyrelsesnetværksmøde kan bruges - økonomisk tildeling,

		socioøkonomiske omfordeling og minimumsnormeringer. Hvordan finansieres det, at vi lever op til konstitueringsaftalen. Mette og Litten spørger ind til lønregulering. Mette og Katrine efterspørger konkrete eksempler, som kan bruges til at understrege de fremstillede punkter.
	4) Samarbejde mellem Viborg Kommune og de selvejende - Kvalitetssamtaler - Nyt TOPI-materialer - Samarbejde og overgange i Viborg Kommune - Skal punkt 4 slettes eller omformuleres?	- Hvordan foregår vores arbejde i forhold til deres fokuspunkter. Det kommende år skal der fokus på forældresamarbejdet. Derudover er der fokus på social trivsel og overgange. Derudover skal der følges op på pædagogisk tilsyn. Det har været betydningsfuldt at der tydeliggøres et overblik og sammenhæng mellem fokuspunkter og indsatserne. - Der bliver i det nye materiale sat fokus på læringsmiljøet og derudover er de farvede indikatorer tages ud. Der bliver først kigget på de individuelle børn og efterfølgende skal der kigges på læringsmiljøet. Den nye vurdering skaber bedre sammenhæng mellem trivsel og fortrukken praksis. - Optimering af samarbejdet mellem skolen og børnehuset. Der er kommet opmærksomhed på overleveringsproceduren. Som prøvehandling bliver samtalen med forældrene i efteråret flyttet til foråret. Pædagogerne på skole og børnehus inviteres til en fællestemadag. I foråret udfyldes forældre og pædagoger overleveringspapirerne til skolen. Der laves en gruppe overlevering i foråret, hvor skole og pædagoger mødes. Louise tager forældreperspektivet med til temadag – er der måske noget viden der går tabt, ved at der ikke laves en samtale med forældrene. - Kan punktet lægges ind under orientering. Nyt om samarbejdet med Viborg Kommune.
	5) Hvem deltager ved overrækkelse af donationen på 10.000 kr.?	D. 5. november kl. 17.30 i Arena Vest Himmerland Katrine og Christopher deltager
	6) Indkomne punkter til drøftelse	Der er ingen punkter til drøftelse,
	7) Økonomi v. Litten - Forventet regnskab 2026 - Børnetal – er der noget, vi skal være obs på? - Personale – sidste nyt	- Der er relativt stort underskud 3.75% Der er flere engangsbeløb i alt: 279.570kr + merforbrug til lønkroner - Der er godt fyldt op i efteråret. Der er fuldt booket frem mod maj 2027. Jf. Kommunes niveau skal vi ligge på 6,13 i bhv og 3,13 i vg. Vi matcher kravet om minimumsnormering i både

		børnehave og vuggestue. Omregnet ligger pædagogandelen d.d. på 69,83% c. Sygefraværtsdiagrammet ser fint ud og ligger lavt. AM har bedt om tjenestefri i 4 uger. APV på rengøringsteamet, det opleves som værende et godt miljø. Sarah G er kommet godt i gang. Er nysgerrig og opsøgende. Vi opfordrer til at bestyrelsen at gå forrest i at byde velkommen til nye pædagoger.
	8) Evt.	Forældrerep. til samtaler: Mette R
	9) Næste møde a. Deadline for punkter til dagsordenen	1. oktober. Deadline: 21. september

Med venlig hilsen

Mette og Litten